



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr zapytania: 17/8.1.1/K/2014

Rzeszów, 22.12.2014 r.

Zapytanie ofertowe

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI POWYŻEJ 14 000 € netto

Na podstawie *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*, Instytut Doskonalenia Kadr i Administracji Rafał Kata kieruje zapytanie o przedstawienie oferty na przeprowadzenie doradztwa związanego ze szkoleniami dla pracowników MMŚP z województwa małopolskiego.

I. Informacje ogólne o Projekcie:

Tytuł projektu: Wsparcie małopolskich przedsiębiorstw w formie planowych programów szkoleniowo-doradczych dla kadr pracowniczych
Nr umowy: UDA-POKL-08.01.01.12.211/12-00
Priorytet: VIII Regionalne Kadry Gospodarki
Działanie: 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie
Poddziałanie: 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw
Okres realizacji: 01.02.2014 – 30.06.2015
Obszar realizacji: województwo małopolskie

II. Odbiorcy usługi:

Uczestnicy Projektu: 2 przedsiębiorstwa z terenu województwa małopolskiego oraz ich 2 pracowników.

III. Przedmiot zamówienia według kodów CPV:

80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
79400000-8 – Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczych i zarządzania oraz podobne
79411000-8 – Ogólne usługi doradcze w zakresie zarządzania



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IV. Zakres usługi – opis przedmiotu zamówienia:

Przeprowadzenie indywidualnego doradztwa związanego ze szkoleniem pn. „Kadry i płace”, dla 2 pracowników z 2 przedsiębiorstw, przeciętnie **8 godzin** na osobę:

Doradztwo związane ze szkoleniami ma na celu:

- uzupełnienie wiedzy zdobytej w trakcie szkolenia, wraz z przedstawieniem praktycznych rozwiązań w jej wykorzystywaniu na danym stanowisku i w firmie.

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i dokumentowania wykonanych usług zgodnie z wymaganiami dotyczącymi realizowania projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Wzory dokumentacji dostarczy Zamawiający.

Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, w szczególności:

1. Koszty doradcy i prowadzenia usługi doradczej mającej na celu uzupełnienie wiedzy zdobytej na szkoleniu;
2. Koszty dojazdów i ewentualnych noclegów doradcy;
3. Prowadzenie dokumentacji usługi doradczej, spełniające wymogi PO KL;
4. Inne koszty konieczne do prawidłowej realizacji usługi.

V. Termin i miejsce wykonania usługi:

Termin każdego doradztwa zaplanowany zostanie przez Wykonawcę na podstawie harmonogramu doradztwa, który zostanie przekazany przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od podpisania umowy. Doradztwo rozpocznie się po rozpoczęciu szkolenia, do którego jest skierowane, a zakończy nie później niż 30 dni po zakończeniu szkolenia.

Instytut Doskonalenia Kadr i Administracji Rafał Kata zastrzega sobie prawo zmiany terminów rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi doradczej.

Zmiana harmonogramu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy musi zostać każdorazowo uzgodniona z Zamawiającym.

Usługa będzie realizowana na terenie województwa małopolskiego.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

VI. Kryteria dostępu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą/doradcą, która/który posiada min. 5-letnie doświadczenie w zakresie tematyki szkolenia, którego dotyczy doradztwo, bądź doświadczenie w doradztwie w tym zakresie.

Z udziału w Zamówieniu wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo w rozumieniu *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki* (Rozdział 3 – Ogólne zasady kwalifikowania wydatków, 3.1.3.1. Podsekcja 1 – Zasada konkurencyjności, pkt. 8) obowiązujących od dnia 01.05.2014 r.

Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemnie powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. W razie nienależytego lub sprzecznego z umową wykonania usługi przez Wykonawcę Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w każdym momencie jej trwania.
3. Z tytułu niewykonania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca usługi zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3% całkowitej wartości oferty za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy.
4. Z tytułu rozwiązania przez Zamawiającego umowy o wykonanie usługi z winy Wykonawcy, bądź na wniosek Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości 10% wartości umowy. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeżeli



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

wysokość szkody wynikająca z niewykonania, nieterminowego wykonania bądź nieprawidłowego wykonania usługi przez Wykonawcę przewyższy wysokość kar umownych.

VIII. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych i sposobie przyznawania punktacji za spełnienie poszczególnych kryteriów

Z uwagi na fakt, że Instytut Doskonalenia Kadr i Administracji Rafał Kata nie jest zobowiązany do stosowania przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania. Wybór najbardziej korzystnej oferty nastąpi na skutek porównania otrzymanych ofert. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie potencjalnych wykonawców, którzy ubiegali się o realizację zamówienia.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Oceniając daną ofertę Zamawiający będzie dokonywał w tekście oferty poprawy oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych.

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

1. Cena – 75 pkt. – liczona według wzoru:

$$P_c = (C_n : C_o) \times W_c$$

P_c - wartość punktowa ceny

C_n – najniższa oferowana cena

C_o - cena oferty ocenianej

W_c – waga ceny

2. Posiadane przez osobę/ doradcę wskazaną przez Wykonawcę doświadczenie w zakresie tematyki szkolenia, którego dotyczy doradztwo, bądź doświadczenie w doradztwie w danym zakresie – min. 5 lat – 25 pkt. - liczone według wzoru:

$$P_d = (D_o : D_n) \times W_d$$

P_d - wartość punktowa doświadczenia

D_n – najwyższe oferowane doświadczenie

D_o - doświadczenie oferty ocenianej

W_d – waga doświadczenia

Oferta zostanie oceniona na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w załączonym do oferty życiorysie zawodowym **osób wskazanych do realizacji zamówienia.**



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta w wyniku porównania uzyska największą liczbę punktów.

IX. Sposób przygotowania oferty – wymagania formalne

Ofertę należy sporządzić na druku „Formularz ofertowy”, stanowiącym integralną część zapytania ofertowego. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.

Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie na adres:

Instytut Doskonalenia Kadr i Administracji Rafał Kata
ul. Juliusza Słowackiego 20
35-060 Rzeszów

Na kopercie należy umieścić napis: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 17/8.1.1/K/2014, Projekt: „Wsparcie małopolskich przedsiębiorstw w formie planowych programów szkoleniowo-doradczych dla kadr pracowniczych”.

Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego;
3. Życiorys zawodowy osób wybranych do realizacji zamówienia.

Ofertę należy złożyć do dnia 9.01.2015 r., do godz. 16.00 (liczy się data i godzina wpływu oferty na wskazany powyżej adres).

X. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia niekompletnej oferty (tj. oferty bez któregośkolwiek z wymaganych załączników).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania z uzasadnionych przyczyn, bez wybrania oferty.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Izabela Chomińska, tel: 17 862 62 69, e-mail: dotacje@ida-system.pl.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - wzór
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – wzór.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik 1

Nr zapytania: 17/8.1.1/K/2014

Formularz ofertowy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Miejscowość i data

W odpowiedzi na zapytanie o przedstawienie oferty na przeprowadzenie doradztwa związanego ze szkoleniami dla pracowników MMŚP z województwa małopolskiego w ramach projektu „Wsparcie małopolskich przedsiębiorstw w formie planowych programów szkoleniowo-doradczych dla kadr pracowniczych” realizowanego przez Instytut Doskonalenia Kadr i Administracji Rafał Kata, składam ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia według następujących cen brutto:

DORADZTWO DO SZKOLENIA: „KADRY I PŁACE”

Oferowana cena brutto za przeprowadzenie 1 h doradztwa dla 1 osoby złotych (słownie: zł)
Oferowana cena brutto za przeprowadzenie doradztwa dla 2 osób – przeciętnie 8h na osobę złotych (słownie: zł)

2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Oświadczam, że cena brutto wskazana w pkt. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
5. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą zajdą jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
6. Ofertę wraz z załącznikami składam na stronach.
7. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
8. Uwagi Wykonawcy:
9. Do oferty załączam następujące dokumenty:
 1.
 2.
 3.

....., dnia:

Miejscowość

.....

Podpis Wykonawcy



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik 2

Nr zapytania: 17/8.1.1/K/2014

Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Upředzona/-y o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że

.....
Nazwa Wykonawcy

nie jestem powiązana/-y z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo w rozumieniu *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Rozdział 3 – Ogólne zasady kwalifikowania wydatków, 3.1.3.1. Podsekcja 1 – Zasada konkurencyjności, pkt. 8)* obowiązujących od dnia 01.05.2014 r.

Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemnie powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Jednocześnie zobowiązuję się w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wyżej wymienionych, do wstrzymania realizacji istniejących zleceń i powiadomienia o tym fakcie w ciągu 7 dnia Zamawiającego na piśmie.

....., dnia:
Miejscowość

.....
Podpis Wykonawcy

